



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 11 lutego 2015 r.

Poz. 622

UCHWAŁA NR V/23/15 RADY GMINY DZIAŁDOWO

z dnia 29 stycznia 2015 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 roku poz. 594 ze zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r., o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 roku poz. 182 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Działdowie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr LII/382/10 Rady Gminy Działdowo z dnia 16 września 2010r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Działdowie oraz uchwały zmieniającej: uchwała

Nr XV/130/11 Rady Gminy Działdowo z dnia 29 grudnia 2011r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie, uchwała Nr XXXVI/298/13 Rady Gminy Działdowo z dnia 23 października 2013 r. w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie, uchwała Nr XXXVI/298/13 Rady Gminy Działdowo z dnia 23 października 2013 w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie, uchwała Nr XXXVIII/311/13 Rady Gminy Działdowo z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Miroslaw Zieliński

Załącznik do Uchwały Nr V/23/15

Rady Gminy Działdowo

z dnia 29 stycznia 2015 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Działdowie zwany dalej „Ośrodkiem” jest samodzielną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Działdowo.

§ 2. 1 Ośrodek, jako jednostka organizacyjna Gminy zabezpiecza potrzeby mieszkańców Gminy Działdowo w zakresie pomocy społecznej.

2. Teren działania Ośrodka obejmuje Gminę Działdowo, a siedziba Ośrodka mieści się w Działdowie przy ul. Księżodworskiej 10.
3. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Działdowo.
4. Ośrodek używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
5. Ośrodek może używać nazwy skróconej „GOPS w Działdowie” .

Rozdział 2.

Cele i zadania Ośrodka

§ 4. 1. Podstawowym zadaniem Ośrodka jest świadczenie wszechstronnej pomocy społecznej osobom i rodzinom w celu przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne możliwości, środki i uprawnienia

2. Celem działalności Ośrodka jest zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych mieszkańców, przeciwdziałanie powstawaniu i rozwijaniu się procesów marginalizacji społecznej oraz w miarę możliwości doprowadzenie do życiowego usamodzielniania się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 5. 1. Ośrodek realizuje zadania własne Gminy i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej w zakresie polityki społecznej, a w szczególności pomocy społecznej, określone w :

- 1) Ustawach i aktach wykonawczych,
- 2) Uchwałach Rady Gminy Działdowo,
- 3) Zarządzeniach Wójta Gminy Działdowo

§ 6. 1. W celu realizacji zadań Ośrodek współpracuje z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami pozarządowymi, kościołami, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej,

2. Współpracuje z innymi Ośrodkami Pomocy Społecznej z jednostkami organizacyjnymi administracji rządowej i samorządów terytorialnych, placówkami oświatowymi, jednostkami opieki zdrowotnej itp.,

Rozdział 3.

Organizacja i Zarządzanie Ośrodkiem

§ 7. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik Ośrodka.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Działdowo.
3. Kierownik odpowiada przed Wójtem Gminy Działdowo za właściwą realizację zadań Ośrodka.
4. Kierownik zawiera i rozwiązuje umowy o pracę z pracownikami Ośrodka i wykonuje funkcję pracodawcy wynikającą z przepisów Kodeksu Pracy

§ 8. 1 Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej, ustawy o pracownikach samorządowych, kodeks pracy oraz przepisy wykonawcze.

2. Szczegółowy zakres zadań, tryb pracy i organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych określa kierownik w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka.

Rozdział 4.

Mienie i gospodarka finansowa Ośrodka

§ 9. 1. Mienie Ośrodka jest mieniem komunalnym w rozwiązaniu odrębnych przepisów prawa.

2. Ośrodek gospodaruje przekazanym i powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i prawidłowe wykorzystanie.

3. Zasady działalności finansowej Ośrodka oraz wynagrodzenie pracowników określają odrębne przepisy.

4. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków budżetu Gminy Działdowo, budżetu Państwa oraz środków pozabudżetowych.

5. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy opracowany przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzony uchwałą budżetową Rady Gminy Działdowo.

6. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka uprawniony jest Kierownik w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa przez Wójta Gminy Działdowo.

7. Kierownik odpowiada za wykonanie uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta Gminy Działdowo oraz zleceń Wojewody.

Rozdział 5.

§ 10. Zmiany w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 11. Statut obowiązuje z dniem wejścia w życie uchwały Rady Gminy Działdowo nadającej niniejszy statut